



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia



justícia.cat

Manual d'usuari pel Professional

TAXJUS - Gestió de Taxes

ÍNDEX

1. Introducció al manual.....	3
1.1. Objectius	3
1.2. Estructura	3
1.3. Destinataris.....	3
2. Introducció a TAXJUS	4
2.1. Utilitat de l'aplicació	4
2.2. Funcionament bàsic.....	4
2.3. Finalitats de l'aplicació	5
2.4. Requeriments tècnics d'accés	5
3. Funcions de TAXJUS.....	6
3.1. Accés a l'aplicació	6
3.2. Escriptori	6
3.3. Pendents de Pagar	8
3.4. Pagament Individual de Taxa	9
3.5. Pagament Massiu de Taxes	12
3.6. Identificació d'Exempcions.....	16
3.7. Identificació de Cancel·lacions.....	18
3.8. Cerca avançada de Taxes	19
3.9. Consulta de Detall de Taxes.....	21
3.10. Obtenció de comprovant de Pagament.....	22

1. Introducció al manual

1.1. Objectius

Aquest manual té els objectius següents:

- Familiaritzar els usuaris amb l'ús de l'aplicació "TAXJUS – Gestió de Taxes de Justícia".
- Aconseguir que els usuaris disposin dels coneixements necessaris per realitzar correctament totes les operacions disponibles.



1.2. Estructura

Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius, el manual s'estructura en dos capítols:

- A "Introducció a TAXJUS" es recullen els objectius i els usuaris als quals va adreçada l'aplicació.
- A "Funcions de TAXJUS" s'explica detalladament com accedir a l'aplicació i com treballar les operacions disponibles a l'aplicació.

1.3. Destinataris

L'aplicació va destinada al usuari Professional (Procuradors) com a usuaris encarregats de tramitar els pagaments de les taxes judicials com a representant dels intervinents de la part activa de la demanda.

L'accés es realitzarà en el enllaç a Taxes present en el portal del Professional.

2. Introducció a TAXJUS

2.1. Utilitat de l'aplicació

L'objectiu de l'aplicació és permetre als professionals de l'administració de justícia realitzar el pagament de les taxes judicials degudes a les sol·licituds per la prestació de serveis personals i materials en un canal telemàtic segur i àgil, així com, una gestió adequada dels pagaments (pendents i realitzats) corresponents a les demandes presentades.

2.2. Funcionament bàsic

El procés principal per tal de realitzar un pagament es el següent:

- L'usuari accedeix a l'aplicació des de el portal del professional.
<https://ejusticia.gencat.cat/IAP/AppJava/iniciPortalProfesional.do?inicio=S>
- Es mostra al usuari el llistat de taxes que li corresponen i es troben pendents de pagar.
- L'usuari selecciona una o varies taxes a pagar.
- L'usuari inicia l'acció de pagament individual o massiu segons correspongui a la selecció realitzada.
- L'usuari selecciona el canal de pagament i introdueix el número de compte corrent o targeta bancària segons correspongui a la selecció.
- S'executa el pagament telemàtic.
- L'usuari obté el comprovant del pagament realitzat.
- L'usuari utilitza la cerca avançada per a consultar el estat de les diferents taxes que ell mateix gestiona.
- Les taxes creades en el sistema s'identifiquen en un estat específic segons la següent taula:
 - Demanda creada: La demanda s'ha rebut però TAXJUS identifica que no correspon realitzar pagament..
 - Taxa creada: La demanda s'ha rebut i li correspon pagament de taxa.
 - Pagament Confirmat Pendent d'Aplicació: Rebem en els comprovants de cobrament bancaris la identificació de un cobrament que no correspon a cap de les taxes que disposa TAXJUS.
 - Pagament No Confirmat: S'ha generat un formulari per al pagament de la taxa però TAXJUS es troba a la espera de rebre la confirmació del ingrés per part del banc corresponent.
 - Pagament Confirmat: El pagament s'ha realitzat i a estat confirmat per el banc.

- Sol·licitud de Pagament Confirmat: S'ha gestionat correctament un pagament telemàtic però TAXJUS es troba a la espera de rebre la confirmació del ingrés per part del banc corresponent.
- Taxa exempta: El usuari identifica que la taxa es troba exempta de pagament.
- Taxa cancel·lada: El usuari cancel·la la taxa doncs entén que no li correspon realitzar cap pagament per la mateixa..

2.3. Finalitats de l'aplicació

- Optimitzar la gestió dels pagaments de les taxes judicials.
- Permetre que es puguin realitzar els pagaments amb mitjans totalment electrònics.
- Millorar la qualitat de la informació disposada.
- Minimitzar la gestió administrativa necessària.
- Operativa en un model global que tingui en compte tots dos sistemes de Gestió Processal (TEMIS i eJCAT)
- Permeten compatibilitat amb el actual procés de pagament de taxes mitjançant els formularis d'OVT.

2.4. Requeriments tècnics d'accés

Requeriments d'usuari

Des del punt de vista de l'usuari els requeriments generals d'accés són:

- Tenir un usuari amb el perfil necessari per a accedir a l'aplicació (Donat d'alta al col·legi i tenir certificat)
- Disposar dels següents requeriments de maquinari i programari.
 - Navegador Mozilla Firefox 3.0 o superior.
 - Màquina virtual Java 6 Update 13 (mínim).

3. Funcions de TAXJUS

3.1. Accés a l'aplicació

S'accedeix a l'aplicació mitjançant l'accés comú a la Extranet del Professional ja utilitzat per el professional, mitjançant la URL

<https://ejusticia.gencat.cat/IAP/AppJava/iniciPortalProfesional.do?inicio=S>

Per accedir al portal del professional caldrà utilitzar el certificat digital personal, que donarà accés a les funcionalitats predeterminades per a l'usuari, en les quals estarà la gestió de Taxes

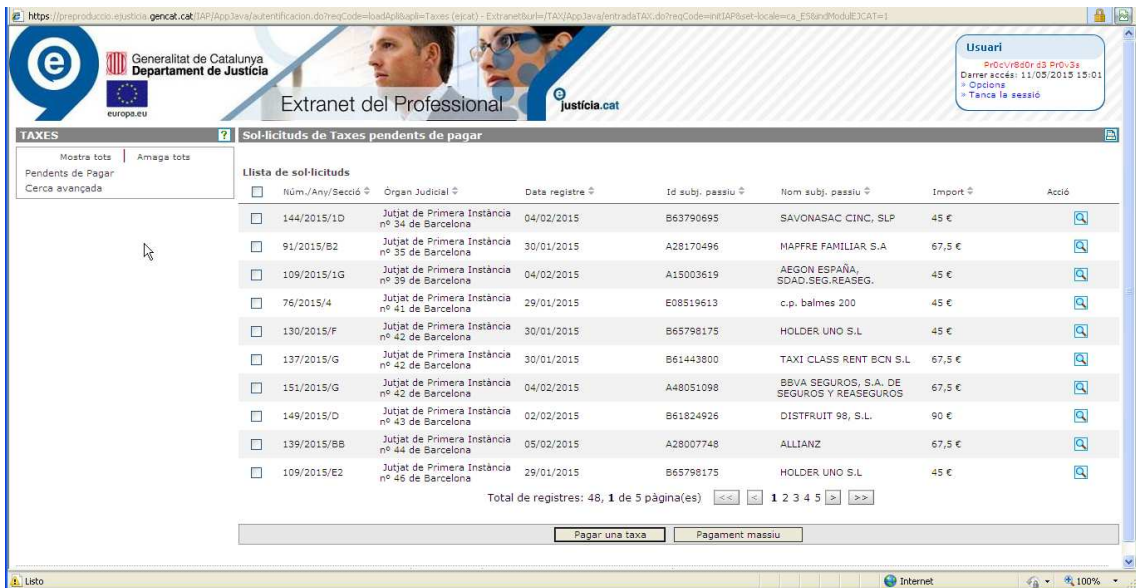
Un cop a l'escriptori de la Extranet del Professional el usuari identificarà un nou accés en el menú d'aplicacions disponibles.

The screenshot shows the 'Extranet del Professional' interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: Novetats, Aplicacions (with sub-items: Presentació d'Escrits, Presentació de demandes, Expedients, Arconte, Consultes Justícia Gratuïta, and Taxas), Serveis (with sub-items: Administració de presentació, Adreces d'interès, Administració de novetats, Administració d'adreces, and Codi segur de verificació), Suport (with sub-items: Contactar), LexCat (with sub-item: Normativa estatal en català), and Traductor (with sub-item: Traducció automàtica de documents). The 'Taxas' link is highlighted with a red box. The main content area shows a table of 'Demandes presentades' with columns: Sol·licitud, Data presentació, Tipus, Registre, Assumpte, Jutjat destí, and Procediment - Secció. The table contains 20 rows of data, with the first row being: 201500000280, 11/05/2015, Telemàtica, Barcelona, Demanda Civil 42/2015, JP1 14 B4rc3l0n4, Adopció 1/2015 - b. The 'Taxas' link in the menu is highlighted with a red box.

Es permet l'accés a l'aplicació de Gestió de Taxes mitjançant aquest nou enllaç.

3.2. Escriptori

S'accedeix a partir del nou enllaç de la Extranet del Professional disposant per defecte de una execució de la Consulta de Taxes Pendants de Pagar.



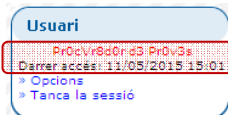
A l'escriptori l'usuari disposa de:

Un panell al marge superior de la finestra amb informació de la sessió del usuari.



Identificant:

- Usuari connectat.
- Data i hora del darrer accés registrat.

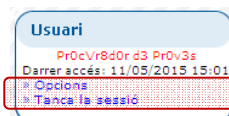


I permeten realitzar les accions de:

- Tornar al escriptori principal del Portal del Professional pitjant la icona d'accés a l Inici del Portal.



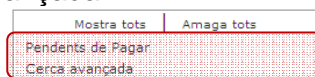
- Tancar la sessió a la Extranet del Professional.



Un panell a l'esquerra de la finestra amb les accions disponibles.

Mitjançant les accions disponibles en el panell s'accedeix a la finestra que permet la seva execució:

- Pendents de Pagar.
- Cerca avançada



3.3. Pendents de Pagar

La consulta de Taxes de Pendents de Pagar llista les taxes que li són pròpies (el Subjecte Passiu de la taxa es representat per el procurador identificat) i es troben pendents de pagament.

S'executa:

- o Per defecte al accedir al escriptori per Primera Vegada.
- o Mitjançant l'enllaç a "Pendents de Pagar" en el menú d'accions disponibles a l'esquerra de la finestra.

Sol·licituds de Taxes pendents de pagar							
Llista de sol·licituds							
<input type="checkbox"/>	Núm./Any/Secció	Òrgan Judicial	Data registre	Id subj. passiu	Nom subj. passiu	Import	Acció
<input type="checkbox"/>	144/2015/1D	Jutjat de Primera Instància nº 34 de Barcelona	04/02/2015	B63790695	SAVONASAC CINC, SLP	45 €	
<input type="checkbox"/>	91/2015/B2	Jutjat de Primera Instància nº 35 de Barcelona	30/01/2015	A28170496	MAPFRE FAMILIAR S.A	67,5 €	
<input type="checkbox"/>	109/2015/1G	Jutjat de Primera Instància nº 39 de Barcelona	04/02/2015	A15003619	AEGON ESPAÑA, SDAD.SEG.REASEG.	45 €	
<input type="checkbox"/>	76/2015/4	Jutjat de Primera Instància nº 41 de Barcelona	29/01/2015	E08519613	c.p. balms 200	45 €	
<input type="checkbox"/>	130/2015/F	Jutjat de Primera Instància nº 42 de Barcelona	30/01/2015	B65798175	HOLDER UNO S.L	45 €	
<input type="checkbox"/>	137/2015/G	Jutjat de Primera Instància nº 42 de Barcelona	30/01/2015	B61443800	TAXI CLASS RENT BCN S.L	67,5 €	
<input type="checkbox"/>	151/2015/G	Jutjat de Primera Instància nº 42 de Barcelona	04/02/2015	A48051098	BBVA SEGUROS, S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS	67,5 €	
<input type="checkbox"/>	149/2015/D	Jutjat de Primera Instància nº 43 de Barcelona	02/02/2015	B61824926	DISTFRUIT 98, S.L.	90 €	
<input type="checkbox"/>	139/2015/BB	Jutjat de Primera Instància nº 44 de Barcelona	05/02/2015	A28007748	ALLIANZ	67,5 €	
<input type="checkbox"/>	109/2015/E2	Jutjat de Primera Instància nº 46 de Barcelona	29/01/2015	B65798175	HOLDER UNO S.L	45 €	

Total de registres: 48, 1 de 5 pàgina(es) << < 1 2 3 4 5 > >>

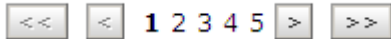

Pagar una taxa Pagament massiu

Informant:

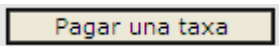
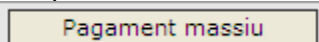
- o Identificador del procediment en qüestió amb el Número de Procediment / Any del Procediment / Secció del procediment.
- o Descriptiu del Òrgan Judicial corresponent al procediment.
- o Data d'Alta del Registre als sistemes de Gestió Processal.
- o Identificador del Subjecte Passiu de la taxa (normalment CIF).
- o Nom del Subjecte Passiu de la taxa.
- o Import assignat a la taxa.

Facilitant les següents utilitats:

- o Aplicar criteris d'ordenació ascendent o descendent segons columnes individuals amb els botons d'ordenació presents a cada columna.

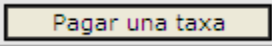
- o Utilitzar els botons o números de pàgina  per a pàginar en la llista de taxes pendents de pagar si els resultats superen el nombre de taxes a mostrar en una pàgina (10).
- o Accedir a la informació detallada de una de les taxes amb el botó de consulta detallada .
- o Selecció múltiple de taxes identificant-les en el component de selecció .

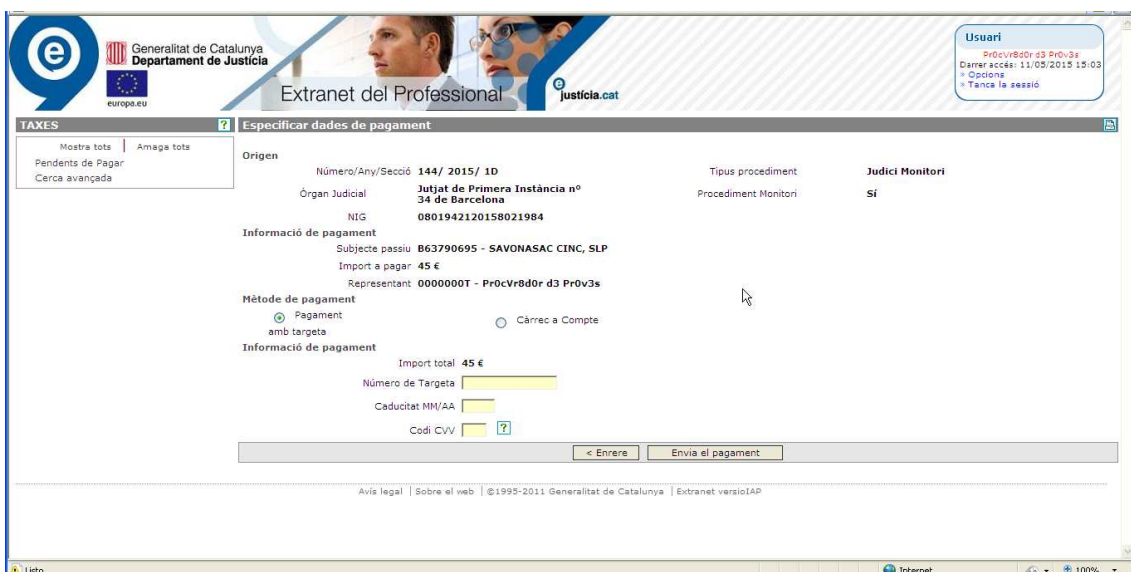
Permetent les següents accions directament des de els resultats de la consulta:

- o Pagament Individual de una taxa seleccionada amb el component de selecció i pitjant el botó 
- o Pagament Massiu de varies taxes seleccionades utilitzant el component de selecció de taxes i pitjant el botó 

3.4. Pagament Individual de Taxa

La funcionalitat de Pagament Individual de Taxa permet al usuari realitzar el pagament telemàtic de una taxa única que li és pròpia com a representant del Subjecte Passiu del pagament.

S'accedeix a la funcionalitat de Pagament Individual de taxa pitjant el botó de pagament  present en la consulta de taxes Pendents de Pagar o bé en la finestra de Detall de Taxa quan aquesta es troba en estat pendent de pagament.



Un cop s'accedeix a la finestra de pagament, el pagament es realitza en els següents passos:

- 1- Es comprova que la informació de pagament es correcte.

La finestra de Detall de Pagament informa de:

- Identificació del Procediment a pagar.
 - Òrgan Judicial on s'ha presentat el procediment a pagar.
 - Tipus de procediment.
 - Codi NIG.
 - Identificació de Procediment Monitori.
 - Identificació del subjecte Passiu corresponent al pagament.
 - Import a Pagar.
 - Identificació del Representant que realitza el pagament (Correspon al Procurador propietari de la Sessió de treball)
- 2- Es selecciona el mètode de pagament (Pagament amb targeta o amb Càrrec a Compte) utilitzant el component de selecció



Mètode de pagament

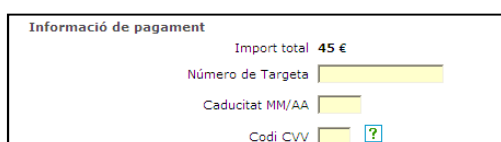
Pagament amb targeta

Càrrec a Compte

- 3- En funció del mètode de pagament seleccionat s'informen les dades corresponents:

- En cas de Pagament amb targeta:

- Número de Targeta
- Caducitat
- Codi de Verificació (registre de 3 dígits al revers de la targeta)



Informació de pagament

Import total 45 €

Número de Targeta

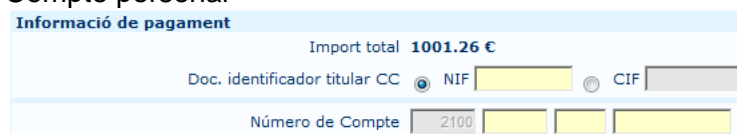
Caducitat MM/AA

Codi CVV ?

- En cas de Pagament amb Compte Corrent:

- Document identificatiu de titular del compte corrent (NIF o CIF)
- En cas d'un compte societatari, a banda del CIF s'ha d'introduir addicionalment el NIF del representant
- Número de Compte Corrent on el identificador d'entitat bancària es fix donat que el pagament només es possible en comptes de "la Caixa" .
- El codi IBAN es auto escrit per el sistema al introduir els números de Compte Corrent.

Compte personal



Informació de pagament

Import total 1001.26 €

Doc. identificador titular CC NIF CIF

Número de Compte 2100

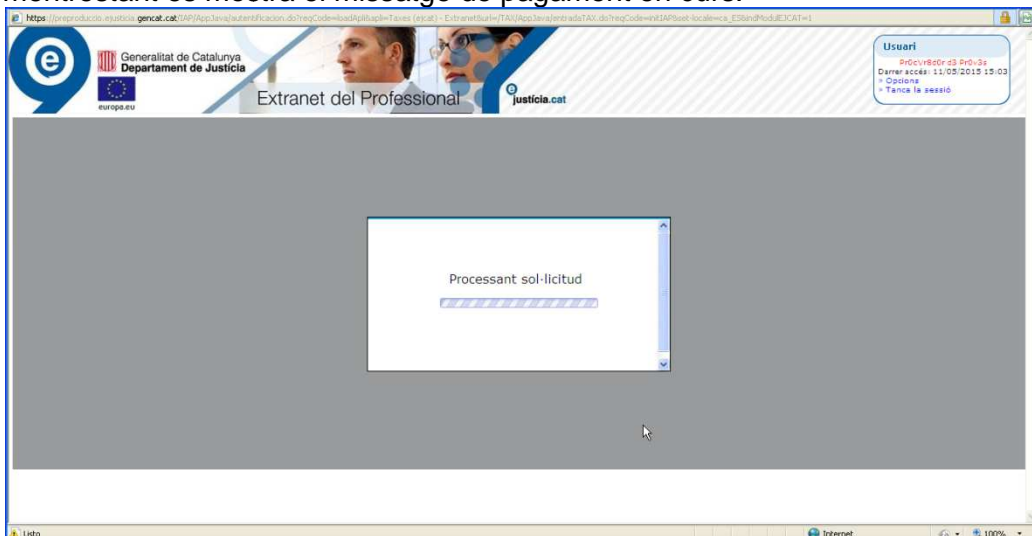
Compte societari

Informació de pagament	
Import total	1001.26 €
Doc. identificador titular CC	<input type="radio"/> NIF <input type="text"/>
	<input checked="" type="radio"/> CIF <input type="text"/>
Doc. identif. representant CC	<input type="text"/>
Número de Compte	2100 <input type="text"/>

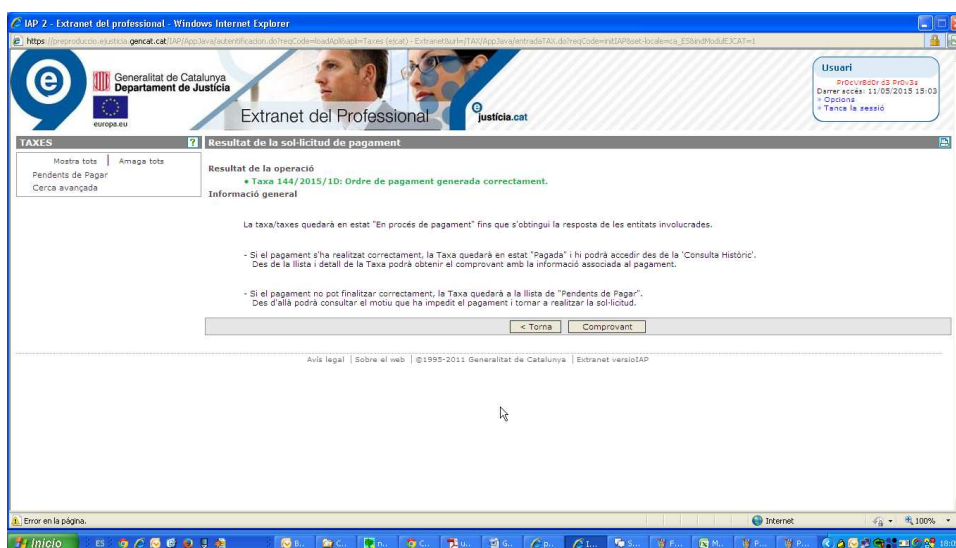
- 4- Pitjant el botó de Pagament s'executa l'acció de pagament

Envia el pagament


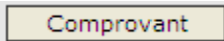
- 5- El sistema executa l'acció de pagament. Aquesta acció podria trigar uns quants segons (en funció de la disponibilitat de la passarel·la de pagament) mentrestant es mostra el missatge de pagament en curs.



- 6- Un cop finalitzat el pagament s'informa al usuari del resultat del mateix



- 7- Finalment, el usuari tindrà la possibilitat de:

- Tornar a la pàgina prèvia des de la que s'inicia el pagament (consulta de detall o consulta de pendents de pagar segons correspongui) mitjançant el botó .
- Accedir al Comprovant de pagament mitjançant el botó .

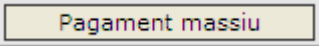
8- Un cop pagada la taxa canvia a l'estat SPC (Sol·licitud de Pagament Confirmada) i accessible des de la Cerca Avançada.

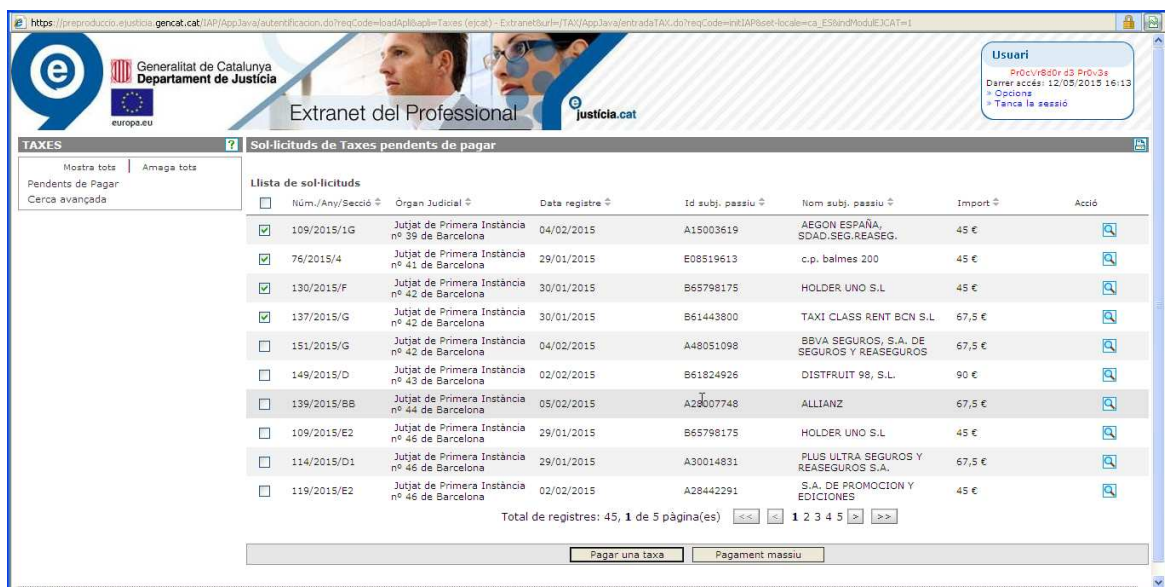
3.5. Pagament Massiu de Taxes

La funcionalitat de Pagament Massiu de Taxes permet al usuari realitzar, en una sola acció, el pagament telemàtic de un conjunt de taxes seleccionades que li són pròpies com a representant dels respectius Subjectes Passius.

Aquesta acció es realitzada per el valor total a pagar de les diferents taxes seleccionades.

Un procés intern del sistema gestiona els pagaments individualment per tal de poder disposar d'un apunt bancari per a cada taxa individual pagada des de la Gestió de Taxes.

S'accedeix a la funcionalitat de Pagament Massiu de taxa seleccionant un conjunt de taxes i pitjant el botó de pagament massiu  present en la consulta de taxes Pendents de Pagar.



Un cop a la finestra de pagament, el pagament es realitza en els següents passos:

- 1- Es comprova que la informació de pagament es correcte.

La finestra de Pagament Massiu informa per cadascun dels pagaments seleccionats:

- Identificació del Procediment a pagar.
- Import a Pagar.
- Data de Registre de la demanda.
- Tipus de procediment.
- Identificació d'exempcions (*Detalls en el capítol de identificació d'Exempcions*).
- Subjecte Passiu

The screenshot shows the 'Extranet del Professional' interface. At the top, there are logos for the Generalitat de Catalunya and the Department of Justice. The main content area is titled 'Especificació de dades de pagament' and lists several tax entries. Each entry includes the number of taxes, the amount, the registration date, and the procedure type. Below the list, there is a section for 'Mètode de pagament' with radio buttons for 'Pagament amb targeta' (selected) and 'Càrrec a Compte'. The 'Informació de pagament' section shows a total amount of 202.5 € and fields for card number, expiration date, and CVV. At the bottom, there are buttons for 'Enrere' and 'Envia el pagament'.

- 2- A peu de pàgina s'identifica el import total a pagar i es selecciona el mètode de pagament (Pagament amb targeta o amb Càrrec a Compte) utilitzant el component de selecció

This close-up view highlights the 'Mètode de pagament' section. It shows two radio buttons: 'Pagament amb targeta' (which is selected) and 'Càrrec a Compte'. Below this, the 'Informació de pagament' section displays the 'Import total' as 202.5 €, which is highlighted with a red box. Other fields include 'Número de Targeta', 'Caducitat MM/AA', and 'Codi CVV' with a question mark icon.

- 3- En funció del mètode de pagament seleccionat s'informen les dades corresponents:

a. En cas de Pagament amb targeta:

- Número de Targeta.
- Caducitat.
- Codi de Verificació (registre de 3 dígits al revers de la targeta)

Informació de pagament	
Import total	45 €
Número de Targeta	<input type="text"/>
Caducitat MM/AA	<input type="text"/>
Codi CVV	<input type="text"/> ?

b. En cas de Pagament amb Compte Corrent:

- o Document identificatiu de titular del compte corrent (NIF o CIF)
- o En cas d'un compte societari, a banda del CIF s'ha d'introduir addicionalment el NIF del representant
- o Número de Compte Corrent on el identificador d'entitat bancària es fix donat que el pagament només es possible en comptes de "la Caixa".
- o El codi IBAN es auto escrit per el sistema al introduir els números de Compte Corrent.

Compte personal

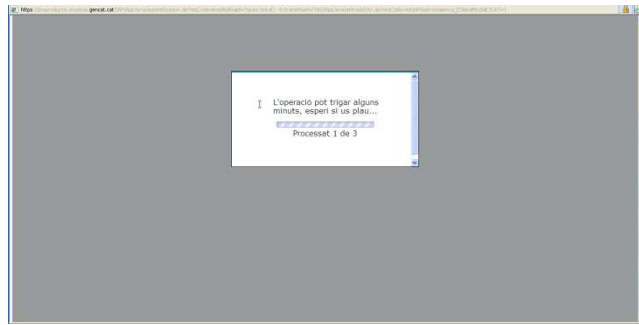
Informació de pagament	
Import total	1001.26 €
Doc. identificador titular CC	<input checked="" type="radio"/> NIF <input type="text"/> <input type="radio"/> CIF <input type="text"/>
Número de Compte	2100 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Compte societari

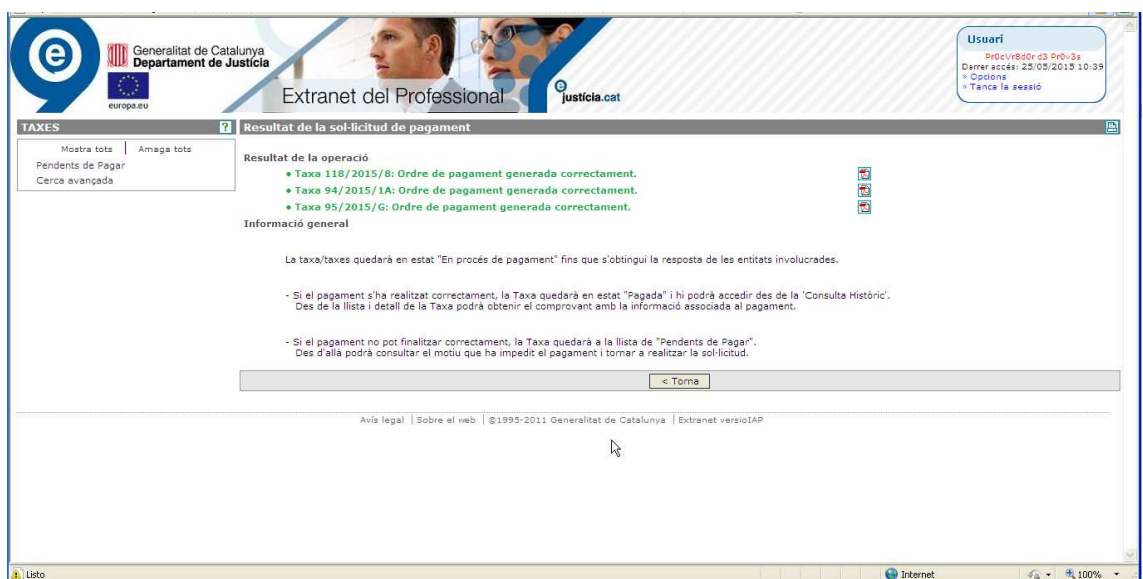
Informació de pagament	
Import total	1001.26 €
Doc. identificador titular CC	<input type="radio"/> NIF <input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> CIF <input type="text"/>
Doc. identif. representant CC	<input type="text"/>
Número de Compte	2100 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

4- Pitjant el botó de Pagament s'executa l'acció de pagament

5- El sistema executa l'acció de pagament realitzar una petició de pagament per cadascuna de les taxes identificades prèviament (en conseqüència cadascuna disposarà del seu propi apunt bancari). Aquesta acció podria trigar uns quants segons (en funció de la disponibilitat de la passarel·la de pagament i quantitat de pagaments a realitzar en la mateixa acció) mentrestant es mostra el missatge de pagament en curs informant del progrés dels diferents pagaments a realitzar.



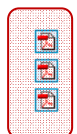
- 6- Un cop finalitzat el pagament, s'informa al usuari del resultat de cadascuna de les taxes identificades per al pagament (Si es produeixen errors el resultat de la operació serà identificat en vermell informant de la raó que no permet la realització del pagament).

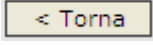


- 7- Des de la mateixa finestra de informació dels resultats es disposa de la possibilitat de obtenir el comprovant dels diferents pagaments realitzats correctament.

Resultat de la operació

- Taxa 118/2015/8: Ordre de pagament generada correctament.
- Taxa 94/2015/1A: Ordre de pagament generada correctament.
- Taxa 95/2015/G: Ordre de pagament generada correctament.



- 8- Finalment, el usuari tindrà la possibilitat de tornar a la consulta de pendents prèvia des de la que s'inicia el pagament mitjançant el botó 

- 9- Un cop pagada la taxa canvia a l'estat SPC (Sol·licitud de Pagament Confirmada) i accessible des de la Cerca Avançada.

3.6. Identificació d'Exempcions

Gestió de Taxes permet al usuari Professional la identificació d'exempcions en la taxa creada del tipus:

- Exempció per IAE: Si el Subjecte Passiu declara una facturació anual per Activitats econòmiques inferior a 1 Milió d'euros. (Subjecte a possibles revisions segons llei vigent).
- Exempció per AJG: si el professional identifica que el procediment en qüestió disposa de un expedient de Justícia Gratuïta aprovat.

Nota: Les identificacions d'exempcions realitzades per els procuradors poden ser subjectes a revisió per part del departament per tal de verificar que aquestes són correctament identificades, sent possible la retractació de la exempció si així ho considera el departament.

La identificació de la exempció de la taxa pot ser realitzada des de dos llocs diferents:

En la consulta de Detall de Taxa seguint les següents passes:

1. En la finestra de detall de taxa seleccionar la opció que correspongui de les dues presents per a la identificació d'exempcions

Si la opció seleccionada es de exempció per Justícia Gratuïta el usuari haurà de identificar el Col·legi, Sol·licitud i Any de l'expedient de Justícia Gratuïta corresponent.

The screenshot shows the 'Detall de la taxa' page. The 'Exempcions' section is highlighted with a red box, showing 'Subjectes passius exempts IAE' and 'Dret assistència jurídica gratuïta' checked. Below this, there are dropdown menus for 'Col·legi' and 'Any'. The 'Import inicial' is 90 €. A red box also highlights the 'Import a pagar' field, which is 0 €.

➔ El import calculat per a la taxa passa a ser 0.

2. Confirmant la declaració d'exempció mitjançant el botó **Tancar taxa** que apareix al identificar una exempció en el detall de taxa.
3. Finalment la taxa canvia al estat EXE (Exempt de pagament) i accessible des de la Cerca Avançada.

En la acció de Pagament Massiu:

1. En la finestra de detall de pagament del Pagament Massiu es disposa de la possibilitat de identificar exempcions per qualsevol de les taxes seleccionades.

Si la opció seleccionada es de exempció per Justícia Gratuïta el usuari haurà de identificar el Col·legi, Sol·licitud i Any de l'expedient de Justícia Gratuïta corresponent a cadascuna de les exempcions de Justícia Gratuïta identificades.

The screenshot displays the 'Extranet del Professional' interface for mass payments. It features a header with the Generalitat de Catalunya logo and a navigation menu. The main content area is titled 'Especificació de dades de pagament' and lists three taxes with their respective details and options for exemptions. The total amount to be paid is 45 €. The user interface includes a header with the Generalitat de Catalunya logo, a navigation menu, and a footer with legal notices.

Núm./Any/Secció	Import	Data registre	Tipus procediment
149/ 2015/ D	90 € (*)	02/02/2015	Procediment ordinari
139/ 2015/ BB	57,5 € (*)	05/02/2015	Judici verbal (250.2) (VRB)
109/ 2015/ E2	45 € (*)	29/01/2015	Judici Monitori

Import total: 45 €

Segons les taxes identificades com Exemptes, el Import total a pagar present al final del formulari es restablert en funció dels imports que sí que s'han de pagar.

2. En el moment de realitzar el pagament, el Sistema de Gestió de Taxes identifica els declarats Exemptes i en comptes de realitzar-hi la acció de pagament fa una actualització del estat a Exempt de pagament i un import de 0 euros corresponent a la taxa.

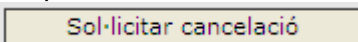
3.7. Identificació de Cancel·lacions

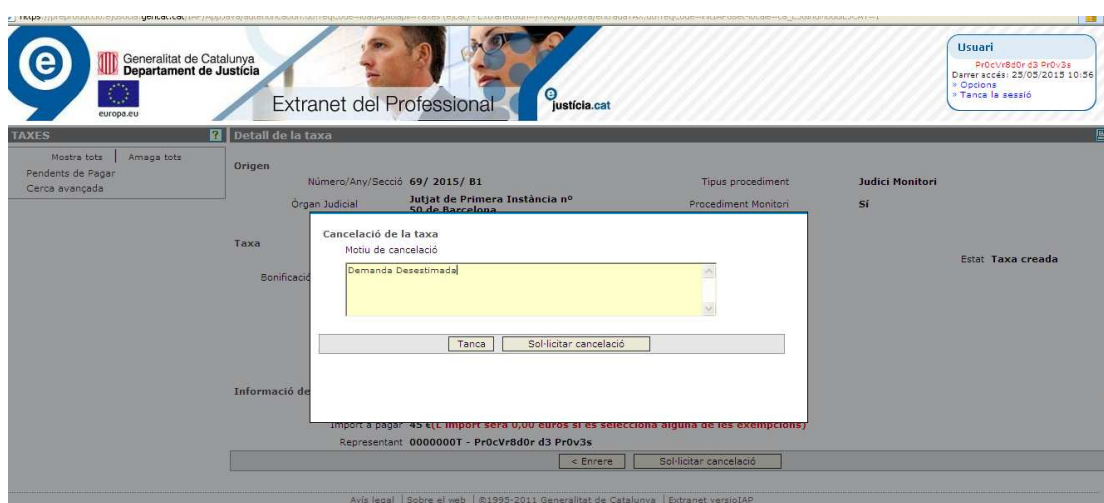
Gestió de Taxes permet al usuari Professional la cancel·lació voluntària de taxes generades (estat Taxa creada)

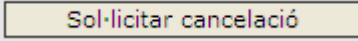
La taxa canvia d'estat cancel·lant la obligació de pagament de la mateixa.

Nota: Les cancel·lacions requerides per els usuaris Professionals poden ser subjectes a revisió per part del departament per tal de verificar que aquestes són correctament realitzades, sent possible la retractació de la cancel·lació si així ho considera el departament.

La Cancel·lació de la taxa pot ser realitzada des de la consulta de Detall de Taxa seguint les següents passes:

1. Accedint al detall de taxa de una taxa en estat "Taxa creada" .
2. Requerint la cancel·lació de la taxa mitjançant el botó  per sol·licitar la Cancel·lació disponible en el Detall de Taxa.
3. Al realitzar l'acció TAXJUS obrirà un panell per a què l'usuari identifiqui el motiu de la cancel·lació. (És obligatori que sigui informat i serà llegible per l'usuari del departament per tal de valorar si la cancel·lació requerida es correcte).



4. Un cop informat el motiu, la cancel·lació es realitza mitjançant el botó  per sol·licitar la cancel·lació disponible en la finestra per a escriure el motiu.
5. El usuari es informat del resultat de l'acció requerida.

Detall de la taxa			
Operació realitzada correctament			
Origen		Tipus procediment	
Número/Any/Secció	69/ 2015/ B1	Judici Monitori	
Òrgan Judicial	Jutjat de Primera Instància nº 50 de Barcelona	Procediment Monitori	Sí
NIG	0801942120158010927		
Taxa		Estat Taxa cancel·lada	
Data registre	18/02/2015		
Bonificació del 25% sobre la taxa per presentació dels escrits per mitjàs telemàtics	Sí		
Subjectes passius exempts IAE	No		
Dret assistència jurídica gratuïta	No		
Import inicial	60 €		
Informació de pagament			
Subjecte passiu	A78520293 - REALE AUTOS Y SEGUROS GENERALES S.A.		
Import a pagar	45 €		
Representant	0000000T - Pr0cVr8d0r d3 Pr0v3s		
< Enrere			

Avis legal | Sobre el web | ©1995-2011 Generalitat de Catalunya | Extranet versió IAP

3.8. Cerca avançada de Taxes

La funcionalitat de Cerca Avançada permet al usuari accedir a les diferents taxes que li son pròpies al ser representant del subjecte Passiu i en els diferents estats en el que aquestes es poden trobar.

Es permet l'accés mitjançant l'enllaç a "cerca Avançada" disponible en el menú de funcions a l'esquerra de la finestra.

I s'executa en dos passos:

1. Identificant els criteris de filtre a aplicar escollint una de les següents opcions:
 - o Estat de la Demanda (Camp de llista a seleccionar)
 - o Interval de dates de Registre de la demanda
 - o Interval de dates de Pagament de la demanda

Els camps de tipus data inclouen una icona que visualitza un calendari, que permet seleccionar la data fàcilment. Es navega cap als mesos anteriors i posteriors utilitzant les fletxes simples '<', '>', i cap als anys anteriors i posteriors utilitzant les fletxes dobles '<<', '>>'. Prement la data seleccionada aquesta es traslladarà al camp corresponent.



- o Òrgan Judicial on es presenta el procediment corresponent (Camp de llista a seleccionar)
- o Número de Procediment
- o Any de Procediment
- o Identificador (CIF) del Subjecte Passiu identificat a la taxa.

Cerca avançada

Origen

Estat:

Data alta des de:

Data alta fins a:

Data pagament des de:

Data pagament fins a:

Procediment

Òrgan:

Número i any:

Intervinent part activa

Identificador:

Avís legal | Sobre el web | ©1995-2011 Generalitat de Catalunya | Extranet versióIAP

2. Executant la consulta mitjançant el botó

https://preproduccio.ejusticia.gencat.cat/APP/AppJava/autenticacion.do?reqCode=loadPKR&pk=Taxes (Español) - ExtranetSurf=ITA/VAppJava/entradaTAX.do?reqCode=initAP80&locale=ca_ES&mod=ModuleCAT=1

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
ejusticia.cat

Extranet del Professional

Usuari: PROCV80Y 03 PRO...
Darrer accés: 12/03/2015 16:54
+ Opcions
+ Tanca la sessió

TAXES Cerca avançada

Mostra tots | Amaga tots
Pendents de Pagar
Cerca avançada

Origen

Estat:

Data alta des de:

Data alta fins a:

Data pagament des de:

Data pagament fins a:

Procediment

Òrgan:

Número i any:

Intervinent part activa

Identificador:

Lista de sol·licituds

Núm./Any/Secció	Òrgan Judicial	Data registre	Id subj. passiu	Nom subj. passiu	Import	Estat	Acció
1295/2014/20	Jutjat de Primera Instància nº 55 de Barcelona	21/03/2015	B64804727	PROYECTOS, CONVENIOS Y SERVICIOS ADMINISTRACIONES, SLU	67,5 €	Demanda creada	
163/2015/L	Jutjat de Primera Instància nº 05 de Barcelona	23/03/2015	A39000013	BANCO SANTANDER S.A.	0 €	Taxa exempta	
972/2014/D	Jutjat de Primera Instància nº 05 de Barcelona	17/03/2015	B64324692	CEVASA, Patrimonio en Alquiler, S.L.	90 €	Demanda creada	
96/2015/E2	Jutjat de Primera Instància nº 03 de Barcelona	10/03/2015	815996127	NOA MADERA CREATIVA, S.L.U.	67,5 €	Pagament confirmat	
105/2015/A1	Jutjat de Primera Instància nº 03 de Barcelona	13/03/2015	E58975558	SERAROLS CAMPANY Y CIA CB	67,5 €	Demanda creada	
106/2015/C2	Jutjat de Primera Instància nº 54 de Barcelona	13/03/2015	G82069022	Federacion de Clubes de Leones Distrito 118-A España	67,5 €	Pagament confirmat	
82/2015/C2	Jutjat de Primera Instància nº 50 de Barcelona	03/03/2015	A79082244	SANTANDER CONSUMER EFC, S.A.	67,5 €	Taxa creada	
97/2015/4A	Jutjat de Primera Instància nº 11 de Barcelona	13/03/2015	A61981965	PAREXGROUP MORTERO,S.A.	45 €	Pagament confirmat	

Total de registres: 13, 1 de 2 pàgina(es) << 1 2 >>


Avís legal | Sobre el web | ©1995-2011 Generalitat de Catalunya | Extranet versióIAP

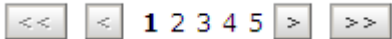


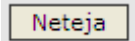
Internet 100%

Informant:


- Identificador del procediment en qüestió amb segons Número de Procediment / Any del Procediment / Secció del procediment.
- Descriptiu del Òrgan Judicial corresponent al procediment
- Data d'Alta del Registre als sistemes de Gestió Processal.
- Número identificador del Subjecte Passiu de la taxa (Segons tipus de identificador utilitzat al registrar la demanda. Poden ser: CIF, NIF o NIE)
- Nom del Subjecte Passiu de la taxa.
- Import assignat a la taxa.
- Estat de la taxa

Facilitant les següents utilitats:

- Aplicar criteris d'ordenació ascendent o descendent segons columnes individuals amb els botons  d'ordenació presents a cada columna.

- Utilitzar els botons o números de pàgina  per a paginar en la llista de taxes pendents de pagar si els resultats superen el nombre de taxes a mostrar en una pàgina (10).
- Accedir a la informació detallada de una de les taxes amb el botó de consulta detallada .
- Mostrar el Comprovant de Pagament si aquest està disponible per la taxa amb el botó de accés a comprovant .
- Esborrar els resultats de la consulta realitzada i disposar del panell de filtres en blanc amb el botó de .

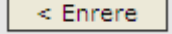
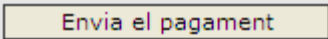
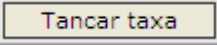
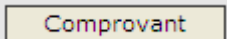
3.9. Consulta de Detall de Taxes

S'accedeix a la consulta de Detall de Taxes des de la icona d'accés  disponible als resultats de les consultes de Taxes Pendents o de Cerca Avançada.

El panell de Detall de la Taxa mostrarà la següent informació :

- En relació al origen de la taxa:
 - Identificador del procediment en qüestió amb segons Número de Procediment / Any del Procediment / Secció del procediment.
 - Tipus de Procediment
 - Òrgan judicial on es presentada la demanda
 - Identificació de Procediment Monitori
 - NIG de la demanda
- En relació a la Taxa mateixa:
 - Data de Registre de la Demanda
 - Estat de la Taxa
 - Identificació de Bonificació per Tramitació Telemàtica
 - Identificadors de les exempcions
 - Import inicial a pagar (segons el tipus de procediment sense aplicació d'exempcions o bonificacions).
- En relació a la Informació de Pagament:
 - Subjecte Passiu de la demanda
 - Import final a Pagar
 - Representant Professional (Corresponent al usuari professional d'accés).

Permeten les següents accions:

- Tornar a la consulta prèvia amb el botó 
- Iniciar la acció de pagament amb el botó  (Present si la taxa es troba Pendent de Pagament).
- Registrar la exempció amb el botó  (Present si s'identifica una exempció)
- Accedir al Comprovant de Pagament amb el botó  (Present si la taxa ha estat pagada telemàticament)

3.10. Obtenció de comprovant de Pagament

El comprovant de pagament disposarà en format pdf la informació registrada en el sistema en relació al pagament realitzat.

És accessible en taxes que han estat pagades des de:

- Cerca Avançada
- Detall de Taxa
- Resultat del pagament

S'obre automàticament en l'assistent del navegador per a la lectura de fitxers pdf mostrant la següent informació:

- Dades de la demanda corresponent a la taxa abonada:
 - Identificador del procediment
 - Òrgan judicial
 - Identificació de procediment Monitori
 - Tipus de procediment
 - NIG de la demanda
 - Subjecte Passiu identificat a la demanda
 - Representat vinculat al subjecte passiu
 - Data de Registre
- Dades de la taxa abonada:
 - Import abonat
 - Estat del Pagament
 - Data i Hora del Pagament



On els components del navegador permeten la impressió del informe generat o bé desar-ho en una carpeta local. (Vista del component que pot ser diferent en funció del navegador utilitzat).